

PASSO A PASSO PARA CADASTRO DE FORNECEDOR – SIMPLICADO

1. Acesse o Portal de Compras pelo link:
<https://portaldecompras.findes.org.br/Default.aspx>
2. Clique na opção "**Cadastro**"

The screenshot shows the top navigation bar of the portal. The 'Cadastro' menu item is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Últimos processos em andamento' and 'Painel eletrônico'. The 'Últimos processos em andamento' section contains a table with three rows of process information. The 'Painel eletrônico' section shows a summary of the procurement process, including the number of processes, estimated value, and negotiated value.

Tipo	Processo	Objeto	Encerra em:
●	CDE 2025000250	CH 053/2025 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE NOVA EDIFICAÇÃO NA UNIDADE DO SESI - DR/ES, LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM.	18/04/2025 08:50
●	CDE 2025000201	CH 050/2025 - REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS CONFEÇÕES DE IMPRESSOS (CERTIFICADOS E DIPLOMAS) PELAS UNIDADES OPERACIONAIS DO SENAI/ES.	07/04/2025 13:30
●	CDE 2025000267	CH 056/2025 - Aquisição de veículo Tipo SUV Hybrid ZERO KM (Marca Toyota, Modelo Corolla Cross Hybrid 1.8 Preto), com emplacamento e licenciamento completo, tudo em conformidade com as especificações e condições estabelecidas neste Chamamento.	02/04/2025 13:50

3. Em cadastro, será possível verificar as ações: "Iniciar Novo Cadastro de Fornecedor", "Consultar Protocolo" e "Esqueci meu protocolo":

The screenshot shows the 'CADASTRO DE FORNECEDORES' page. The 'Iniciar Novo Cadastro de Fornecedor' button is highlighted with a red box. The 'CONSULTAR PROTOCOLO' section contains a search bar and two buttons: 'CONSULTAR PROTOCOLO' and 'ESQUECI MEU PROTOCOLO', both highlighted with red boxes. The page also includes a 'Seja bem-vindo!' section with contact information and a 'Painel eletrônico' section with a summary of the procurement process.

PARA NOVO CADASTRO DE FORNECEDOR:

1. Na tela de cadastro, selecionar a opção "Iniciar Novo Cadastro de Fornecedor"

FINDES PORTAL DE COMPRAS ELETRÔNICAS

Início Mural Mural estatístico Edital Normas e instruções Catálogo Notícias Cadastro Contato

CADASTRO DE FORNECEDORES

CONSULTAR PROTOCOLO

Seja bem-vindo!

Ao executar essa opção, você iniciará o seu cadastro para se tornar um potencial fornecedor em nosso sistema de compras.

Guia para o preenchimento do cadastro encontra-se disponível no link: [Clique aqui](#).

Atenção! Se você já é cadastrado e deseja renovar seu cadastro, deve acessar o portal com seu login e senha e solicitar sua renovação através do menu Administração.

Empresas já cadastradas devem acessar o portal diretamente com login e senha e escolher a opção desejada.

[Clique aqui](#) para acessar o Código de Conduta para Terceiros, de leitura obrigatória para todos os fornecedores.

✉ centraldecadastro@findes.org.br

☎ (27) 3334-5679

INICIAR NOVO CADASTRO DE FORNECEDOR

Agora é possível consultar o andamento de seu processo de cadastro com seu número de protocolo.

Basta informá-lo abaixo para saber a situação atual do seu processo.

Caso não tenha anotado seu número de protocolo, é possível recuperá-lo informando seu CNPJ para que o protocolo seja reenviado ao seu e-mail.

Protocolo

CONSULTAR PROTOCOLO ESQUECI MEU PROTOCOLO

2. Preencher os dados da empresa requeridos nas 6 etapas de preenchimento, sendo elas:

- 1 - Dados Gerais
- 2 - Representantes e Sócios
- 3 - Contatos
- 4 - Dados bancários
- 5 - Linha de fornecimento
- 6 - Documentos
- 7 - Confirmação

- 2.1. Os campos com destaque em vermelho são campos "Obrigatórios" e de importância para análise de seu cadastro.

Início Mural Mural estatístico Edital Normas e instruções Catálogo Notícias Cadastro Contato

1 2 3 4 5 6 7

Dados gerais Representantes e sócios Contatos Dados bancários Linha de fornecimento Documentos Confirmação

GERAL

País

CNPJ

Razão social

Indicativo de atividade Comércio Indústria Serviço

Início da atividade

Capital integralizado

Possui assinatura digital Sim Não

LC 123/06 Sim Não

Tipo de pessoa Pessoa Jurídica Pessoa Física

Tipo de cadastro

Nome fantasia

Patrimônio líquido

Data de integralização

2.2. Após o preenchimento de cada etapa, deve-se clicar na opção “Continuar”

2.3. Esses dados ficam previamente salvos em sistema e podem ter preenchimento realizado posteriormente caso intercorrências que impeçam a continuidade do cadastro.

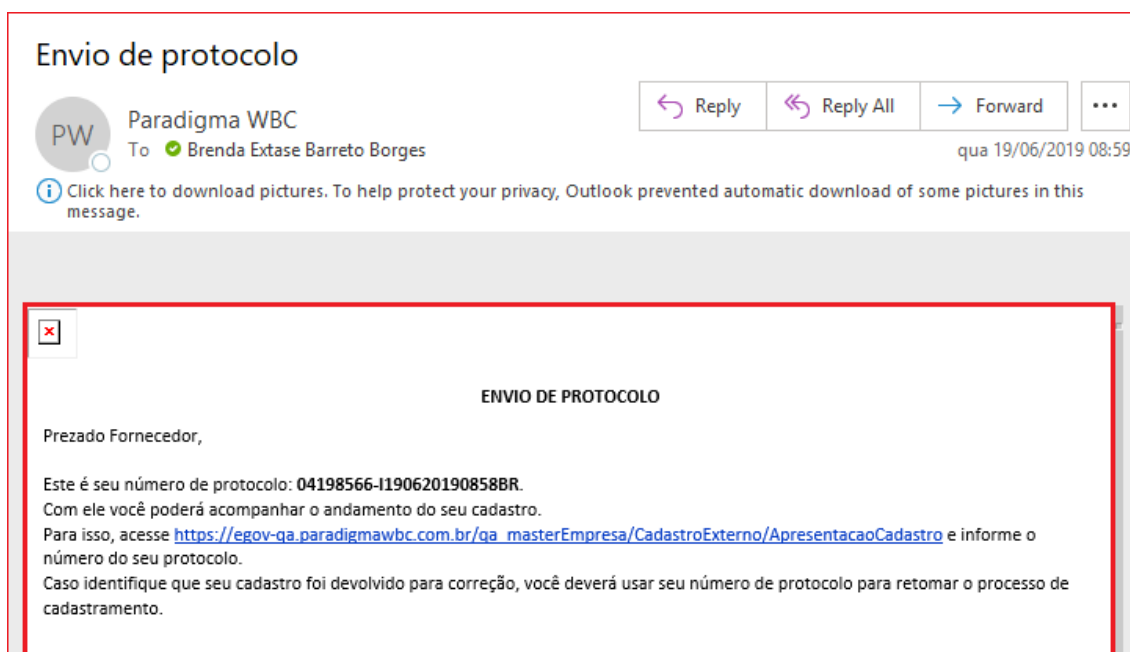
2.3.1. Após o preenchimento da primeira tela, no campo superior do cadastro é possível verificar o seu número de protocolo;

2.3.2. Ou pelo e-mail enviado automaticamente pela plataforma no endereço de correio eletrônico cadastrado.

2.3.3. O retorno é realizado a partir da tela “Consulta de Protocolo” apresentada anteriormente.



Modelo 1 – Visualização do protocolo



Modelo 2 – Recebimento do protocolo via e-mail automaticamente pela plataforma

2.4. A tela 6 possui uma relação de documentos obrigatória para anexo, são elas:

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social
- CRF – Certificado de regularidade do FGTS
- Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal
- Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes
- CNPJ - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas
- CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
- Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual
- Prova de regularidade com a Fazenda Nacional
- Comprovante de dados bancários

GERAL

DOCUMENTO	LINHA DE FORNECIME...	DATA DE CADASTRO	NÚMERO	VALIDADE	ANEXOS	AÇÃO
Ato constitutivo, estatuto ou contrato social		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CRF - Certificado de regularidade do FGTS		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CNPJ - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Prova de regularidade com a Fazenda Nacional		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Questionário Due Diligence de Integridade		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Aceite a minuta contratual SESI/SENAI		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Procuração		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Questionário de Dados Complementares		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Comprovante de dados bancários		26/03/2025	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

LEGENDA: Documento vencido Documento à vencer em até 10 dias Documento não obrigatório Documento obrigatório Documento com anexo Exige representante

VOLTAR

CONTINUAR

2.5. Após o término de cadastro das seis etapas anteriores, na tela “**Confirmação**” o usuário fornecedor deverá clicar em “**Confirmar Cadastro**”.

2.5.1. Caso necessário correção ou conferencia, clicar em “**Conferir Dados**” antes da confirmação cadastral.



CONFIRMAÇÃO

Seu processo de Inclusão Cadastral/Renovação Cadastral/Alteração de Dados está quase no fim. Para enviá-lo para análise, clique em confirmar cadastro.

Ao fazê-lo, você receberá em seu e-mail o protocolo de acompanhamento do seu processo. Com ele você poderá saber o andamento do seu processo de cadastro.

Para isso, acesse e informe o número do seu protocolo.

Protocolo: 88540191-1260320251524BR



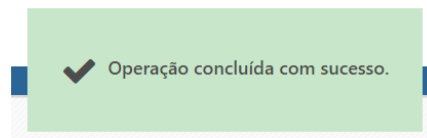
2.6. Em seguida, apresentará a tela de operação concluída:

CONFIRMAÇÃO CADASTRO FORNECEDORES - ÁREA EXTERNA

Seu processo de Inclusão Cadastral/Renovação Cadastral/Alteração de Dados foi concluído com sucesso.

Caso deseje, é possível imprimir seu processo cadastral ao clicar em “CONFERIR DADOS”.

O andamento de seu processo pode ser consultado ao clicar em “CONSULTAR PROTOCOLO”.



2.6.1. Concluída sua operação, a próxima etapa será de responsabilidade da Findes, que realizará a análise dos dados fornecidos.

2.6.2. Se encontrar algum problema durante o processo ou precisar de assistência adicional, não hesite em contatar centraldecadastro@findes.org.br.